

# 2024학년도 대학입학전형 시행계획

태재대학교

2023. 10. 30.

본 대학입학전형시행계획 이외의 상세 내용은 모집요강을 반드시 확인하시기 바랍니다.

# 목 차

## I 입시 공통사항

1. 2024학년도 입학전형 기본 방향 및 원칙 .....	1
2. 모집유형 .....	1
3. 모집단위 및 모집인원 .....	1
4. 모집일정 .....	2
5. 전형료 및 등록금 .....	4
6. 장학금 .....	4
7. 유의사항 .....	5

## II 일반전형 (정원내 / 태재미래인재전형)

1. 지원자격 .....	7
2. 모집단위 및 모집인원 .....	7
3. 전형방법 .....	7
4. 제출서류 .....	8

## III 일반전형 (정원내 / 자기혁신인재전형)

1. 지원자격 .....	9
2. 모집단위 및 모집인원 .....	9
3. 전형방법 .....	9
4. 제출서류 .....	10

## IV 특별전형 (정원내 / 사회통합전형)

1. 지원자격 .....	11
2. 모집단위 및 모집인원 .....	11
3. 전형방법 .....	12
4. 제출서류 .....	13

## V 특별전형 (정원외 / 외국인전형)

1. 지원자격 .....	15
2. 모집단위 및 모집인원 .....	15
3. 모집일정 .....	15
4. 전형방법 .....	15
5. 제출서류 .....	16
6. 전형료 및 등록금 .....	16
7. 외국인 입학 관련 문의 .....	16

## VI 입학 관련 문의처 ..... 17

## 1. 2024학년도 입학전형 기본 방향 및 원칙

태재대학교는 21세기 미래 교육의 방향성을 선도하기 위하여 다음과 같은 태재인재상 및 6대 핵심 역량을 바탕으로 입학전형을 운영함

▶ **인재상** : 세계인재, 미래인재, 자기혁신인재

▶ **6대 핵심역량**

\* 개인 역량 : 비판적사고역량, 창의적사고역량, 자기주도학습역량

\* 사회 역량 : 소통과협력역량, 다양성과공감역량, 글로벌화합과지속가능성역량

### TAEJAE Key Competency

Personal Level Competency			Social Level Competency		
Critical Thinking	Creative Thinking	Self-Directed Learning	Communication and Collaboration	Diversity and Empathy	Global Harmony and Sustainability

## 2. 모집유형

구분	일반전형		특별전형	
	정원내		정원내	정원외
신입학	태재미래인재전형	자기혁신인재전형	사회통합전형 (기초생활수급자/ 차상위계층 / 한부모가족 / 농어촌학생 / 장애인등대상자 )	외국인전형

## 3. 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원			
	정원내			정원외
	태재미래인재전형	자기혁신인재전형	사회통합전형	외국인전형
단일학부	70명	20명	10명	100명

※ 모집인원은 최대 선발 인원으로, 본교의 교육과정을 이수하기 위한 대학수학능력이 부족하다고 판단되는 경우 모집인원에 관계없이 선발하지 않을 수 있음, 모집인원은 입학정원 기준이며, 3월 및 9월 모집의 전체 합산 인원으로 모집 시기별 정원을 특정하지 않음  
 ※ 단일학부(혁신기초학부)로 입학 후 본교 4개 전공 학부(인문사회학부, 자연과학학부, 데이터과학과 인공지능학부, 비즈니스혁신학부) 선택 또는 자기설계전공과목을 통한 개인특화전공 설계

#### 4. 모집일정

##### 가. 2024학년도 3월 모집

구 분			일 정	비 고
원서접수 및 서류 제출			2023. 12. 05.(화) 10:00 ~ 12. 14.(목) 17:00	• 접수처: 태재대학교 홈페이지(www.taejae.ac.kr) 또는 (추진학어플라이(www.jinhakapply.com))
자기소개서 입력 및 태재인재기초소양설문 작성			2023. 12. 16.(토) 10:00~13:00	• 태재대학교 홈페이지에서 입력 • 지정된 시간 이후 입력 및 작성 불가
서류평가 합격자 발표			2024. 01. 16.(화) 16:00(예정)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인
면접 평가	자기혁신 인재전형	자기혁신성과 발표 제출	2024. 01. 17.(수) 10:00 ~ 01. 20.(토) 12:00	• 태재대학교 홈페이지에서 혁신성과 발표 영상 녹화 후 업로드 제출
		개별심층면접	2024. 01. 27.(토)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인 • 면접평가 안내사항은 서류평가 합격자 발표 시 태재대학교 홈페이지에 공지
	태재미래 인재전형 / 사회통합 전형	자기소개 영상 제출	2024. 01. 17.(수) 10:00 ~ 01. 20.(토) 12:00	• 태재대학교 홈페이지에서 자기소개 영상 녹화 후 업로드 제출
		그룹토론/ 개별면접	2024. 01. 28.(일)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인 • 면접평가 안내사항은 서류평가 합격자 발표 시 태재대학교 홈페이지에 공지
최종합격자 발표			2024. 02. 16.(금) 16:00(예정)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인
합격자 등록			2024. 02. 16.(금) ~ 02. 21.(수) 16:00	• 태재대학교 홈페이지에서 안내에 따라 온라인 문서등록 진행
최종합격자 추가서류 제출			2024. 02. 16.(금) ~ 02. 21.(수) 16:00	

나. 2024학년도 9월 모집

구 분			일 정	비 고
원서접수 및 서류제출			2024. 06. 03.(월) 10:00 ~ 06. 12.(수) 17:00	• 접수처: 태재대학교 홈페이지(www.taejae.ac.kr) 또는 (주)진학어플라이(www.jinhakapply.com)
자기소개서 입력 및 태재인재기초소양설문 작성			2024. 06. 15.(토) 10:00~13:00	• 태재대학교 홈페이지에서 입력 • 지정된 시간 이후 입력 및 작성 불가
서류평가 합격자 발표			2024. 07. 16.(화) 16:00(예정)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인
면접 평가	자기혁신 인재전형	자기혁신성과 발표 영상 제출	2024. 07. 17.(수) 10:00 ~ 07.20.(토) 12:00	• 태재대학교 홈페이지에서 혁신성과 발표 영상 녹화 후 업로드 제출
		개별심층면접	2024. 07. 27.(토)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인 • 면접평가 안내사항은 서류평가 합격자 발표 시 태재대학교 홈페이지에 공지
	태재미래 인재전형 / 사회통합 전형	자기소개 영상 제출	2024. 07. 17.(수) 10:00 ~ 07.20.(토) 12:00	• 태재대학교 홈페이지에서 자기소개 영상 녹화 후 업로드 제출
		그룹토론/ 개별면접	2024. 07. 28.(일)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인 • 면접평가 안내사항은 서류평가 합격자 발표 시 태재대학교 홈페이지에 공지
최종합격자 발표			2024. 08. 09.(금) 16:00(예정)	• 태재대학교 홈페이지에서 확인
합격자 등록			2024. 08. 09.(금) ~ 08. 14.(수) 16:00	
최종합격자 서류 제출			2024. 08. 09.(금) ~ 08. 14.(수) 16:00	

※ 외국인전형 모집일정은 15쪽 외국인전형 세부 내용 참조

## 5. 전형료 및 등록금

가. 전형료 : 없음

나. 등록금

구분	등록금(학기 / 연간)	납부방법
금액	450 / 900만원	- 가상계좌(무통장입금)

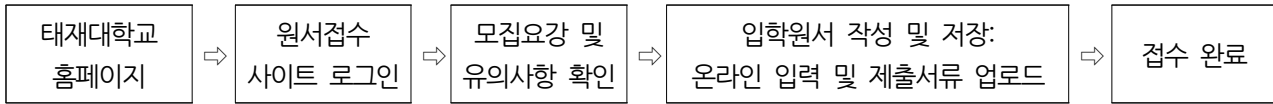
※ 본교는 9월 학기제로 등록금은 8월 말 고지 예정

## 6. 태재장학금 안내

구분	명칭	내용	비고
재학 중 장학 지원	태재 장학금 I	등록금 지원 장학금	• 국가장학금 소득분위에 따른 전액 또는 일부 지원(국가장학금 수혜금액 외 금액 지원), 신청학생 대상 선정 지원
	태재 장학금 II	기숙사비 지원 장학금	
	태재 장학금 III	글로벌 프로젝트 장학금	
	태재 장학금 IV	Work-Study(활동비)장학금	• 신청자대상 심사 후 선정지원
	태재 장학금 V	스페셜 투어 장학금	• 실리콘밸리투어 / 유럽그랜드투어 프로그램 비용 전액지원
졸업 후 장학 지원	태재 장학금 VI	글로벌 리더 경험 장학금	• 졸업 후 국제기구, 비정부단체 등 활동지원 (여비, 체재비 등)
	태재 장학금 VII	창업 지원 장학금	• 졸업 후 스타트업 등의 활동 지원
	태재 장학금 VIII	학문후속세대 양성 장학금	• 졸업 후 해외 최우수 대학원 진학 지원

## 7. 유의사항

가. 원서접수 : 태재대학교 홈페이지 또는 (쥬진학어플라이 홈페이지에서 인터넷 접수



### 나. 지원자 유의사항

- 본교는 사이버대학 설립운영 규정에 따라 설립된 대학으로 수시모집 6회 지원, 정시모집 3회 지원 제한에 해당되지 않음
- 본교 지원자 및 입학생은 일반대학(산업대학 및 교육대학, 전문대학 포함) 및 특별법에 따라 설립된 대학·각종학교 등과 복수지원 및 이중등록이 가능하나, 해당 대학의 허용여부는 해당학교에 직접 확인하여야 함
- 본교의 태재미래인재전형과 자기혁신인재전형은 중복지원 가능하나 일반전형(태재미래인재전형/ 자기혁신인재전형)과 특별전형(사회통합전형) 간 중복지원은 불가함
- 지원 자격 확인 및 평가에 필요한 필수서류를 제출하지 않은 경우 입학전형에서 제외함
- 서류 내용에 대한 확인이 필요한 경우 추가서류 제출을 요구할 수 있으며 서류보완요청에 응하지 않은 경우 발생하는 불이익은 지원자의 책임임
- 제출서류는 반환하지 않으며 제출서류는 대학기록물 보존법에 의거하여 10년간 보관함
- 본교는 ‘공교육정상화촉진및선행교육규제에관한특별법’(공교육정상화법)에서 규제하고 있는 선행학습 관련 사항과 무관한 입학전형을 시행하고 있음
- 만 14세 미만의 미성년 지원자는 「개인정보보호법」제22조의2에 의거, 법정대리인 동의서(법정대리인 작성)를 함께 제출해야 함

### 다. 면접 유의사항

- 면접평가 당일 사진이 인쇄된 수험표와 함께 신분증을 지참해야 함
- 면접평가 대상자는 공지사항에 안내하는 시각까지 면접 대기장소에 입실 완료해야 하며 그 이후에는 입실 불가함
- 면접평가 불참, 대리응시, 허위사실, 기타 부정한 사실 등이 발견될 경우 불합격 처리함
- 면접평가 안내사항은 면접평가 대상자 공지 시 본교 홈페이지에 공지함

### 라. 합격자 유의사항

- 지원자 본인의 합격 여부는 본교 홈페이지를 통해 직접 확인해야 하며 미확인 시 발생하는 불이익은 지원자의 책임임
- 동점자가 발생할 경우 본교에서 정한 동점자 처리기준에 따라 선발함
- 합격자는 지정 기간 내에 등록을 완료해야 하며, 기간 내에 이를 등록하지 않은 합격자는 등록을 포기한 것으로 간주함
- 지원자 혹은 합격자 수가 단계별 모집인원 또는 최종 모집인원에 미달되더라도 본교의 교육과정을 이수하기 위한 대학수학능력이 부족하다고 판단되는 경우 입학을 허가하지 않을 수 있음
- 미등록 또는 등록포기 인원이 발생하여도 추가모집은 실시하지 않음



마. 불합격 처리 및 합격 또는 입학 취소

- 필수 제출서류 미제출자 및 기간 내에 미제출자
- 해당 전형별 지원자격 기준에 해당하지 않는 자
- 자기소개 미입력자, 태재인재기초소양설문 미입력자, 면접평가 불참자
- 입학전형에 위조 또는 변조 등 거짓 자료를 제출하거나 다른 사람을 대리 응시하게 하는 등 대통령령으로 정하는 부정행위가 있거나 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 자
- 위 사항에 해당하는 경우 합격 또는 입학을 취소 함은 물론 별도의 처벌을 받을 수 있음

바. 등록포기 및 등록금 환불 안내

- 우리 대학에 합격하여 온라인 문서등록을 마친 후 등록을 포기하고자 하는 경우, 본교 홈페이지에서 등록을 포기하여야 함
- 본교는 9월 학기제로 등록금은 8월 말 고지 예정이며, 9월 정규 학기개시일 이후의 입학 포기 등은 대학등록금에 관한 규칙에 의거하여 수업 일수에 따라 감액 후 환불됨

사. 기타

- 본교는 시간제등록생을 모집하지 않음
- 원칙적으로 전형 성적은 공개하지 않음
- 상기에 명시되지 않은 사항은 본교 입학전형위원회에서 정하는 바에 따름

## 1. 지원자격

전형	지원자격
태재미래인재	2024년 2월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

## 2. 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원
단일학부	70명

※ 모집인원은 입학정원 기준이며, 3월 및 9월 모집의 전체 합산 인원으로 모집 시기별 정원을 특정하지 않음

## 3. 전형방법

구분	1단계	2단계	
	서류	그룹토론	개별면접
태재미래인재전형	100%	70%	30%
선발 배수	3배수 이내	1배수 이내	

## 가. 1단계

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업역량, 자기주도적 경험(문제 해결, 공동체 기여 및 협업 능력, 리더십 등)을 통한 성장 가능성 및 태재인재상 부합도, 지원 동기 및 태도(난관극복 의지, 적극성, 진취성 등) 등을 종합평가
- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 3배수 이내로 면접대상자를 결정함

## 나. 2단계

구분	면접방식	평가내용	소요시간	
그룹토론 (70%)	제시문 기반 그룹토론	제시문 기반 토론을 통해 논리적 분석 및 표현 역량, 융합적 사고 및 문제해결 역량, 소통 및 협업 역량 등을 종합 평가	토론준비	그룹토론
			15분	60분 내외
개별면접 (30%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기계발역량, 성장가능성 등을 종합 평가	10분 내외	

※ 개별면접 사전 자기소개 영상 제출 : 1단계 합격자 발표 시 개별 안내된 온라인 플랫폼에 접속하여 자기소개 발표를 5분 이내로 녹화 후 업로드 제출

다. 동점자 처리 기준

- 1) 1단계 : 동점자 전원 합격자 선발
  - 2) 2단계 : 그룹토론 평가 점수, 개별면접 평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발
- ※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

#### 4. 제출서류

가. 제출서류

구분	제출서류		제출구분	제출방법 <sup>1)</sup>
자원자 공통	입학지원서		필수	온라인 입력
	학교생활기록부(대입전형용) 1부		필수	파일 업로드
	자기소개서 / 태재인재기초소양설문		필수	온라인 입력
검정고시 출신자	1	검정고시 합격증명서 및 성적증명서	필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2	학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류를 첨부	선택	
	3	학교생활기록부(고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	
	4	① 해외고등학교 성적증명서 ② 해외고등학교 소개 자료	선택	
		해외고등학교 조사표(해외 고교 재학 사실이 있는 경우)	필수	온라인 입력
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	해외고등학교 조사표		필수	온라인 입력
	1	① 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) ② 고등학교 성적증명서 ③ 고등학교 소개 자료	해당자 필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2	학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류 첨부	선택	

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

나. 최종합격자 서류 제출 안내

- 1) 제출대상 : 태재미래인재전형 최종 합격자
- 2) 제출서류 : 원서접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)
 

※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서 제출하여야 함  
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자(중국 내 학력취득자에 한함) 제외
- 3) 제출방법

구분	제출처
우편	(우)03078 서울특별시 종로구 대학로 133-1 태재대학교 인재발굴처 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2024.02.21.(수) 소인까지 유효)
방문	태재대학교 인재발굴처 09:00~17:00(12:00~13:00 점심시간, 및 공휴일 제외)

※ 우편제출을 원칙으로 하되, 원본대조확인이 필요한 경우에 한하여 인재발굴처에 방문하여 제출

### III

## 일반전형 (정원내 / 자기혁신인재전형)

### 1. 지원자격

전형	지원자격
자기혁신인재	2024년 2월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로, 다양한 분야에서의 도전을 통한 뛰어난 성과 도출 또는 사회기여 경험이 있는 자

### 2. 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원
단일학부	20명

※ 모집인원은 입학정원 기준이며, 3월 및 9월 모집의 전체 합산인원으로 모집 시기별 정원을 특정하지 않음

### 3. 전형방법

구분	1단계	2단계	
	서류	자기혁신성과 발표	개별심층면접
자기혁신인재전형	100%	30%	70%
선발 배수	3배수 이내	1배수 이내	

#### 가. 서류평가

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 자기소개서, 자기혁신성과 입증자료 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 자기혁신성과의 탁월성, 자기주도적 경험(문제해결, 공동체 기여 및 협업 능력, 리더십 등)을 통한 성장 가능성 및 태재인재상 부합도, 지원 동기 및 태도(난관극복 의지, 적극성, 진취성 등) 등을 종합평가
- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 3배수 이내로 면접대상자를 결정함

#### 나. 면접평가

구분	면접방식	평가내용	소요시간
자기혁신성과 발표 (30%)	자기혁신성과에 대한 발표	자기혁신성과에 대한 발표를 통해 창의적·비판적 사고 역량, 진취적 태도 및 성장가능성 등을 종합 평가	5분 이내
개별심층면접 (70%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기 계발역량, 리더십 및 소통 역량, 성장가능성 등을 종합 평가	20분 내외

※ 자기혁신성과 발표 : 1단계 합격자 발표 시 개별 안내된 온라인 플랫폼에 접속하여 원서접수 시 제출한 자기혁신 성과에 대한 발표를 5분 이내로 녹화 후 업로드 제출

다. 동점자 처리 기준

- 1) 1단계 : 동점자 전원 합격자 선발
- 2) 2단계 : 개별심층면접 평가 점수, 자기혁신성과 발표 평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발

※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

#### 4. 제출서류

가. 제출서류

구분	제출서류		제출구분	제출방법 <sup>1)</sup>
지원자 공통	입학지원서		필수	온라인 입력
	학교생활기록부(대입전형용) 1부		필수	파일 업로드
	자기소개서 / 태재인재기초소양설문		필수	온라인 입력
	자기혁신성과 입증자료 ① 원서 작성 시 자기혁신성과 입증자료를 온라인 입력(최대 3개) ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류 첨부		필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
검정고시 출신자	1	검정고시 합격증명서 및 성적증명서	필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2	학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류를 첨부	선택	
	3	학교생활기록부(고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	
	4	① 해외고등학교 성적증명서 ② 해외고등학교 소개 자료	선택	
		해외고등학교 조사표(해외 고교 재학 사실이 있는 경우)	필수	온라인 입력
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 해외고등학교 조사표		필수	온라인 입력
	1	① 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) ② 고등학교 성적증명서 ③ 고등학교 소개 자료	해당자 필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2	학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류 첨부	선택	

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

나. 최종합격자 서류 제출 안내

- 1) 제출대상 : 자기혁신인재전형 최종 합격자
- 2) 제출서류 : 원서접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)  
※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서 제출하여야 함  
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자(중국 내 학력취득자에 한함) 제외
- 3) 제출방법

구분	제출처
우편	(우)03078 서울특별시 종로구 대학로 133-1 태재대학교 인재발굴처 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2024.02.21.(수) 소인까지 유효)
방문	태재대학교 인재발굴처 09:00~17:00(12:00~13:00 점심시간, 및 공휴일 제외)

※ 우편제출을 원칙으로 하되, 원본대조확인이 필요한 경우에 한하여 인재발굴처에 방문하여 제출

## IV

## 특별전형 (정원내 / 사회통합전형)

## 1. 지원자격

2024년 2월 기준 국내·외 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로, 원서접수 마감일 현재 아래 지원유형 중 하나에 해당하는 자

전형		지원자격	
사회통합 전형	기초생활수급자	「국민기초생활보장법」제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)에 의한 대상자	
	차상위계층	「국민기초생활보장법」제2조 제10호(차상위계층)에 의한 대상자	
	한부모가족	「한부모가족지원법」제5조 및 제5조의2에 따른 대상자	
	농어촌학생	유형1 (6년)	농어촌지역 소재 국내 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자와 부모 모두가 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌지역에서 거주한 자
		유형2 (12년)	농어촌지역 소재 국내 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수하고 지원자 본인이 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 농어촌지역에서 거주한 자
		[세부 기준사항] - 농어촌지역: 「지방자치법」제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법」제2조에 따른 도서·벽지 지역 - 농어촌지역 소재 영재고, 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고 졸업(예정)자와 검정고시 합격자는 지원할 수 없음 - 재학 중 행정구역 개편 등으로 주소지/재학 학교 소재지가 읍 또는 면에서 동으로 변경된 경우 해당 학교 재학 기간 동안 지원자격 인정 - 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍·면 또는 도서·벽지에 소재해야 하되, 동일한 지역이 아니어도 무방 - 재학기간과 거주기간은 연속된 연수만을 인정하며, 고등학교 졸업일까지 자격을 유지해야 함	
	장애인등대상자	「장애인복지법」제32조에 의하여 장애인 등록이 되어 있는 자 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제4조 1항에 의한 상이등급자	

## 2. 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원
단일학부	10명

※ 모집인원은 입학정원 기준이며, 3월 및 9월 모집의 전체 합산인원으로 모집 시기별 정원을 특정하지 않음

### 3. 전형방법

구분	1단계	2단계	
	서류	그룹토론	개별면접
사회통합전형	100%	70%	30%
선발 배수	3배수 이내	1배수 이내	

#### 가. 1단계

- 1) 평가자료 : 학교생활기록부, 자기소개서 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업역량, 자기주도적 경험(문제 해결, 공동체 기여 및 협업 능력, 리더십 등)을 통한 성장 가능성 및 태재인재상 부합도, 지원 동기 및 태도(난관극복 의지, 적극성, 진취성 등) 등을 종합평가
- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 3배수 이내로 면접대상자를 결정함

#### 나. 2단계

구분	면접방식	평가내용	소요시간	
그룹토론 (70%)	제시문 기반 그룹토론	제시문관련 토론을 통해 논리적 분석 및 표현 역량, 융합적 사고 및 문제해결 역량, 소통 및 협업 역량 등을 종합 평가	토론준비	그룹토론
			15분	60분 내외
개별면접 (30%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기계발역량, 성장가능성 등을 종합 평가	10분 내외	

※ 개별면접 사전 자기소개 영상 제출 : 1단계 합격자 발표 시 개별 안내된 온라인 플랫폼에 접속하여 자기소개 발표를 5분 이내로 녹화 후 업로드 제출

#### 다. 동점자 처리 기준

- 1) 1단계 : 동점자 전원 합격자 선발
  - 2) 2단계 : 그룹토론 평가 점수, 개별면접 평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발
- ※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

## 4. 제출서류

### 가. 공통 제출서류

구분	제출서류	제출구분	제출방법 <sup>1)</sup>
지원자 공통	- 입학지원서	필수	온라인 입력
	- 학교생활기록부(대입전형용) 1부	필수	파일 업로드
	- 자기소개서 / 태재인재기초소양설문	필수	온라인 입력
검정고시 출신자	1 검정고시 합격증명서 및 성적증명서	필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2 학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류를 첨부	선택	
	3 학교생활기록부(고교 재학 사실이 있는 경우)	선택	
	4 ① 해외고등학교 성적증명서 ② 해외고등학교 소개 자료	선택	
	해외고등학교 조사표(해외 고교 재학 사실이 있는 경우)	필수	온라인 입력
해외고교 (국내 학력인정 외국교육기관 포함) 졸업(예정)자 및 재학 사실이 있는 자 ※재외한국학교 제외	- 해외고등학교 조사표	필수	온라인 입력
	1 ① 고등학교 졸업(예정)증명서 또는 졸업장(Diploma) ② 고등학교 성적증명서 ③ 고등학교 소개 자료	해당자 필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	2 학교생활기록부 대체 서식 ① 원서 작성 시 활동 내용을 온라인 입력 ② 위 ①을 출력하여 표지로 하고 증빙서류 첨부	선택	

1) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

### 나. 지원자격별 제출서류

구분	증빙서류 <sup>1)</sup>	제출구분	제출방법 <sup>2)</sup>
기초생활수급자	- 국민기초생활수급자 증명서 1부(지원자 기준)	필수	파일 업로드
차상위계층/ 한부모가족	- 차상위계층 : 차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 자활근로자확인서, 장애인연금, 장애(아동)수당 대상자 확인서, 차상위계층 확인서 중 해당서류 1부 - 한부모가족 : 한부모가족증명서 1부(지원자 기준)	해당자 필수	파일 업로드  ※추가서류 제출 시 번호순으로 불임하여 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
	• 증명서 상 발급대상자가 지원자 본인이 아닐 경우 추가서류 ① 주민등록표등본 1부(부 또는 모 기준) ② 가족관계증명서 1부	해당자 필수	



구분	증빙서류 <sup>1)</sup>			제출구분	제출방법 <sup>2)</sup>
농어촌학생	유형1 (6년)	1	① 농어촌학생 지원자격 및 재학사실 확인서 <sup>3)</sup> 1부 ② 중학교 및 고등학교 학교생활기록부 1부 ③ 가족관계증명서 1부(지원자 기준) ④ 지원자, 부, 모 주민등록표초본 각 1부	필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
		2	• 부모가 이혼한 경우 ① 지원자 기본증명서(상세) 1부 ② 부모의 혼인관계증명서(상세) 1부 (지원자와 함께 거주하고 있는 부 또는 모 기준) • 부모가 사망한 경우 ① 사망한 부 또는 모의 기본증명서(상세) 또는 제적등본 1부	해당자 필수	
	유형2 (12년)		① 농어촌학생 지원자격 및 재학사실 확인서 <sup>3)</sup> 1부 ② 초등학교, 중학교 및 고등학교 학교생활기록부 각 1부 ③ 지원자 주민등록표초본 1부	필수	번호순으로 1개의 PDF 파일로 저장 후 업로드
장애인등대상자	- 장애인증명서 또는 국가유공자 확인서(본인 기준) 중 해당서류 1부			필수	파일 업로드

1) 지원자격 증빙서류는 2023.11.28.(화) 이후에 발급된 것만 인정함

제출서류와 성명 또는 주민등록번호가 다른 경우 주민등록표초본 등 동일인임을 증명하는 동일인 증명서 추가 제출

2) 제출서류는 PDF파일로 저장하여 업로드

3) 농어촌학생 지원자격 및 재학사실 확인서 서식은 인재발굴처 홈페이지에서 다운로드

#### 다. 최종합격자 서류 제출 안내

1) 제출대상 : 사회통합전형 최종 합격자

2) 제출서류 : 원서접수 사이트에 업로드한 서류 일체의 원본(또는 원본대조필한 사본)

※ 해외교육과정 이수자는 아포스티유 또는 영사확인을 받은 졸업증명서, 성적증명서 제출하여야 함  
단, (교육부인가)재외한국학교 졸업(예정)자, 중국 교육부 발행 학력인증보고서를 제출한 자(중국 내 학력취득자에 한함) 제외

※ 최종등록자 중 2024년 2월 졸업예정인 농어촌학생 전형 합격자는 고등학교 졸업 시까지 농어촌지역에 거주해야 하며 이를 입증하기 위한 서류를 추가로 제출해야 함(증명서 발급 기준일은 지원자 본인의 고등학교 졸업일 이후로 한함)

· 공통서류: 졸업증명서(졸업일자가 기재되어 있어야 함) 1부

· 유형1(6년) 중·고교 전 교육과정: 지원자, 부, 모 주민등록표초본 각 1부

· 유형2(12년) 초·중·고교 전 교육과정: 지원자 주민등록표초본 1부

3) 제출방법

구분	제출처
우편	(우)03078 서울특별시 종로구 대학로 133-1 태재대학교 인재발굴처 (등기우편 등 조회 가능한 우편으로 발송, 우편 제출은 2024.02.21.(수) 소인까지 유효)
방문	태재대학교 인재발굴처 09:00~17:00(12:00~13:00 점심시간, 및 공휴일 제외)

※ 우편제출을 원칙으로 하되, 원본대조확인이 필요한 경우에 한하여 인재발굴처에 방문하여 제출

## V

## 특별전형 (정원외 / 외국인전형)

## 1. 지원자격

전형	지원자격
외국인	2024년 6월 기준 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정되는 부모가 모두 외국인인 외국인

※ 고등교육법 시행령 제29조 제2항 제6호에 따른 외국인(북한이탈주민 제외)

## 2. 모집단위 및 모집인원

모집단위	모집인원
단일학부	100명

## 3. 모집일정

구 분	일 정	비 고
원서접수	2023. 11. 01.(수) ~ 2024. 02. 08.(목) 24:00	• 온라인(www.commonapp.org) 접수
자기소개서 입력	2024. 02. 08.(목) 이후 별도 공지	• 접수 완료 지원자를 대상으로 온라인으로 작성
서류평가 합격자 발표	2024. 03. 15.(금) 17:00	• 이메일 통해 개별 통지
면접평가	2024. 04. 01.(월) ~ 04. 16.(화)	• 그룹면접 및 개별면접 포함 • 면접시간은 이메일 통해 개별 통지
최종합격자 발표	2024. 04. 23.(화) 16:00	• 이메일 통해 개별 통지
합격자 등록	2024. 04. 23.(화) ~ 04. 28.(일)	

## 4. 전형방법

## 가. 1단계

- 1) 평가자료 : 성적증명서, 추천서, 자기소개서 등 제출서류
- 2) 평가방법 : 복수의 평가위원이 지원자의 제출서류를 통해 드러나는 학업역량, 자기주도적 경험(문제해결, 공동체 기여 및 협업 능력, 리더십 등)을 통한 성장 가능성 및 태재인재상 부합도, 지원 동기 및 태도(난관극복 의지, 적극성, 진취성 등) 등을 종합평가
- 3) 1단계 합격자 결정 : 서류평가 결과에 따라 모집인원의 3배수 이내로 면접대상자를 결정함

## 나. 2단계

구분	면접방식	평가내용	소요시간	
그룹토론 (70%)	제시문 기반 그룹토론	제시문 기반 토론을 통해 논리적 분석 및 표현 역량, 융합적 사고 및 문제해결 역량, 소통 및 협업 역량 등을 종합 평가	토론준비	그룹토론
			15분	60분 내외
개별면접 (30%)	제출서류 기반 개별 확인 면접	제출서류와 활동 경험 관련 질문을 통해 학업역량 및 자기계발역량, 성장가능성 등을 종합 평가	10분 내외	

다. 동점자 처리 기준

- 1) 1단계 : 동점자 전원 합격자 선발
  - 2) 2단계 : 그룹토론 평가 점수, 개별면접 평가 점수 우수자 순으로 합격자 선발
- ※ 상기 처리 기준으로 판정이 불가능한 경우 본교 입학전형위원회의 결정에 따름

5. 제출서류

가. 서류제출 안내

- 1) 제출기간 : 2023.11.01.(수) ~ 2024.02.08.(목)
- 2) 제출방법 : 온라인 접수처([www.commonapp.org](http://www.commonapp.org))에 서류를 전자문서 파일로 제출

나. 제출서류

구분	제출서류
필수 서류	- 고등학교 성적증명서 - 고등학교 졸업(예정)증명서 - 추천서 - 자기소개서(접수 완료 지원자를 대상으로 온라인으로 별도 작성) - 여권사본(지원자 및 부모) - 출신 고등학교 소개자료 (학제(교육과정, 학점체계) 등에 대한 정보 제공)
선택 서류	- 국외 표준 학력시험결과 (예, TOEFL, IELTS, SAT, ACT, IB, AP 등) - 전형참고자료 (고등학교 재학 중 학내외 활동을 파악할 수 있는 자료)

- ※ 제출서류는 전자문서로 제출함. 필요한 경우 추후 원본을 요구할 수 있음  
※ 모든 서류는 영어로 작성되어야 함(영어 이외의 언어로 작성된 서류는 공증받은 번역본(영어)을 제출하여야 함)  
※ 아포스티유 또는 영사확인 필요 서류는 최종합격자에 한해 원본 제출을 요구함

6. 전형료 및 등록금

가. 전형료 : 없음

나. 등록금

구분	등록금(연간)	납부방법
금액	미화 15,000 USD	- 개인별 부여 가상계좌

- ※ 외화 송금은 미화(USD) 기준이며 해외 송금 수수료(해외송금은행 수수료, 국내수취은행 수수료)는 본인 부담임

7. 외국인 입학 관련 문의

홈페이지 [www.taejae.ac.kr](http://www.taejae.ac.kr)  
E - mail [admissions@taejae.ac.kr](mailto:admissions@taejae.ac.kr)

## VI

## 입학 관련 문의처

홈페이지 [www.taejae.ac.kr](http://www.taejae.ac.kr)

E - mail [admissions@taejae.ac.kr](mailto:admissions@taejae.ac.kr)

주 소 (우)03078 서울특별시 종로구 대학로 133-1 태재대학교 인재발굴처